

ZASADY I TRYB POSTĘPOWANIA W SPRAWIE NADANIA STOPNIA DOKTORA HABILITOWANEGO W NARODOWYM INSTYTUCIE KARDIOLOGII

§ 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Tryb postępowania w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego w Narodowym Instytucie Kardiologii określa czynności oraz sposób postępowania w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego, zwanego dalej postępowaniem habilitacyjnym.
2. Narodowy Instytut Kardiologii, zwany dalej „Instytutem” posiada uprawnienia do nadawania stopnia doktora habilitowanego w dziedzinie nauk medycznych i nauk o zdrowiu w dyscyplinie nauki medyczne.

§ 2

KANDYDAT

1. Stopień doktora habilitowanego nadaje się osobie, która:
 - 1) posiada stopień doktora;
 - 2) posiada w dorobku osiągnięcia naukowe, stanowiące znaczny wkład w rozwój dyscypliny nauki medyczne, w tym co najmniej:
 - a) monografię naukową wydaną przez wydawnictwo, które w roku opublikowania monografii w ostatecznej formie było ujęte w ministerialnym wykazie wydawnictw, lub
 - b) cykl powiązanych tematycznie artykułów opublikowanych w czasopismach naukowych lub w recenzowanych materiałach z konferencji międzynarodowych, które w roku opublikowania artykułu w ostatecznej formie były ujęte w ministerialnym wykazie czasopism naukowych i recenzowanych materiałów z konferencji naukowych lub międzynarodowych, lub
 - c) zrealizowane oryginalne osiągnięcie projektowe, konstrukcyjne, technologiczne w dyscyplinie nauki medyczne;
 - 3) wykazuje się istotną aktywnością naukową realizowaną w więcej niż jednej uczelni, instytucji naukowej, w szczególności zagranicznej.
 - 4) W Instytucie za cykl powiązanych tematycznie artykułów uznaje się co najmniej 3 oryginalne artykuły z pierwszym autorstwem kandydata opublikowane w czasopismach naukowych lub w recenzowanych materiałach z konferencji międzynarodowych, które w roku opublikowania artykułu w ostatecznej formie posiadały IF oraz były ujęte w ministerialnym wykazie czasopism naukowych i recenzowanych materiałów z konferencji naukowych lub międzynarodowych.
 - 5) W Instytucie za istotną aktywność naukową uznaje się osiągnięcia Kandydata uzyskane po otrzymaniu stopnia doktora, w tym co najmniej:
 - a) opublikowanie w ostatecznej formie 10 oryginalnych artykułów¹ w czasopismach ujętych w ministerialnym wykazie czasopism naukowych oraz posiadających IF (w tym cykl prac wykazany jako osiągnięcie, o którym mowa w ust. 1 pkt 2b), w tym 5 jako pierwszy autor – w tym co najmniej 3 artykuły z $IF \geq 2,5$;

¹ Artykuły opublikowane kilkakrotnie w różnych czasopismach i różnych językach będą traktowane jako jedna pozycja

- b) suma punktów IF ≥ 20 ;
 - c) udział w charakterze Kierownika, Głównego Badacza lub członka Komitetu Sterującego w Polsce lub na arenie międzynarodowej w pracach zespołów badawczych realizujących projekty finansowane w drodze konkursów krajowych lub zagranicznych,
 - d) miesięczny staż naukowy w instytucji naukowej innej niż ta, w której habilitant jest aktualnie zatrudniony;
 - e) współautorstwo w cyklu publikacji wieloosrodkowych.
2. Publikacja w ostatecznej formie to taka, która posiada podstawowe elementy bibliograficzne tj. rok, tom/zeszyt (jeżeli posiada), strony/numer artykułu, bez statusu "ahead of print".
 3. W przypadku publikacji wieloautorskich kandydat przedkłada oświadczenia (załącznik nr 1) wszystkich jej współautorów, określające indywidualny wkład każdego z nich w jej powstanie. W przypadku, gdy publikacja wieloautorska ma więcej niż 5 współautorów kandydat przedkłada oświadczenie określające jego indywidualny wkład w powstanie tej pracy, oraz oświadczenie co najmniej 4 pozostałych współautorów. Gdy z przyczyn niezależnych od kandydata nie jest możliwe uzyskanie co najmniej 4 oświadczeń współautorów (publikacja wieloautorska ma więcej niż 5 autorów), kandydat może załączyć oświadczenie redaktora publikacji, pierwszego autora, autora korespondencyjnego, kierownika projektu lub przewodniczącego zespołu, określające indywidualny wkład kandydata w powstanie tej publikacji. Gdy z przyczyn niezależnych od kandydata, nie jest możliwe uzyskanie oświadczeń wyżej wymienionych osób, kandydat składa takie oświadczenie z wyjaśnieniem przyczyn niezłożenia oświadczeń przez w/w osoby.
 4. Osiągnięcie, o którym mowa w ust. 1 pkt. 2, może stanowić część pracy zbiorowej, jeżeli opracowanie wydzielonego zagadnienia jest indywidualnym wkładem osoby ubiegającej się o stopień doktora habilitowanego.
 5. Obowiązek publikacji nie dotyczy osiągnięć, których przedmiot jest objęty ochroną informacji niejawnych.

§ 3

WSZCZĘCIE POSTĘPOWANIA HABILITACYJNEGO

1. Postępowanie w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego wszczyna się na wniosek kandydata, w którym kandydat wskazał Instytut jako podmiot habilitujący, składany za pośrednictwem Rady Doskonałości Naukowej, zwanej dalej RDN.
2. Wniosek o wszczęcie postępowania habilitacyjnego powinien spełniać wszystkie wymagania dokumentacyjne wskazane przez RDN. Ponadto do wniosku należy dołączyć:
 - a) wykaz publikacji z punktacją MEiN i IF wraz z danymi o ilości cytowań z oznaczeniem autocytowań oraz indeks Hirscha kandydata przygotowaną przez Dział Ewaluacji i Statystyki oraz Bibliotekę Naukową;
 - b) kopie 10 najważniejszych publikacji zapisanych na informatycznym nośniku danych;
 - c) informację o przebiegu postępowania habilitacyjnego lub przewodu habilitacyjnego, jeżeli habilitant ubiegał się uprzednio o nadanie stopnia doktora habilitowanego;
 - d) poświadczoną kserokopię dokumentu potwierdzającego posiadanie stopnia doktora.
3. RDN dokonuje oceny formalnej wniosku oraz przekazuje go do Instytutu, jako podmiotu wybranego do przeprowadzenia postępowania, w terminie 4 tygodni od dnia jego otrzymania.

4. Sekretariat Naukowy Instytutu przekazuje komplet dokumentów uzyskanych od RDN członkowi Komisji ds. Nauki wskazanemu przez Przewodniczącego Komisji, celem przedstawienia na najbliższym posiedzeniu Komisji ds. Nauki.
5. Komisja ds. Nauki ocenia pod względem formalnym dorobek naukowy kandydata oraz z zastrzeżeniem zachowania terminu wskazanego w ust. 7 w sprawie podjęcia uchwały przez Radę Naukową, przedstawia Radzie Naukowej opinię w sprawie wyrażenia zgody albo braku zgody na przeprowadzenie postępowania habilitacyjnego w Narodowym Instytucie Kardiologii.
6. Komisja ds. Nauki przygotowuje rekomendacje dla Rady Naukowej w sprawie:
 - 1) powołania trzech członków Komisji Habilitacyjnej posiadających stopień doktora habilitowanego lub tytuł profesora oraz;
 - 2) wyznaczenia spośród tych trzech członków członka i sekretarza komisji, zatrudnionych w Narodowym Instytucie Kardiologii i osoby recenzenta niebędącego pracownikiem Narodowego Instytutu Kardiologii.
7. W terminie 4 tygodni od dnia otrzymania wniosku Rada Naukowa Instytutu:
 - 1) rozpatruje wniosek w formie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na przeprowadzenia postępowania w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego albo odmowy wyrażenia zgody na przeprowadzenie postępowania w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego;
 - 2) w przypadku podjęcia uchwały w sprawie odmowy przeprowadzenia postępowania w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego przez Instytut, zwraca wniosek do RDN, z zastrzeżeniem ust. 8.
8. Rada Naukowa nie może podjąć uchwały w sprawie odmowy wyrażenia zgody na przeprowadzenia postępowania w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego, w przypadku gdy Instytut został wskazany przez RDN jako drugi w kolejności do przeprowadzenia postępowania habilitacyjnego, ze względu na odmowę przeprowadzenia postępowania habilitacyjnego przez pierwszy podmiot habilitujący. W takim przypadku tryb postępowania stosuje się zgodnie z określonymi w niniejszym trybie czynnościami.

§ 4

***KOMISJA HABILITACYJNA**

1. W ciągu 12 tygodni od dnia otrzymania wniosku Rada Doskonałości Naukowej wyznacza 4 członków Komisji Habilitacyjnej, w tym przewodniczącego i 3 recenzentów.
2. W terminie 6 tygodni od dnia otrzymania informacji o członkach Komisji Habilitacyjnej wyznaczonych przez RDN Rada Naukowa Instytutu powołuje Komisję Habilitacyjną.
3. Komisja Habilitacyjna składa się z siedmiu osób, w tym:
 - 1) 4 członków wyznaczonych przez RDN, posiadających stopień doktora habilitowanego lub tytuł profesora nie będących pracownikami Instytutu lub podmiotu, którego pracownikiem jest kandydat ubiegający się o nadanie stopnia doktora habilitowanego, w tym:
 - a) przewodniczącego;
 - b) 3 recenzentów;
 - 2) 3 członków wyznaczonych przez Radę Naukową Instytutu, w tym:
 - a) 2 członków posiadających stopień doktora habilitowanego lub tytuł profesora, zatrudnionych w Instytucie, w tym sekretarza;
 - b) 1 recenzenta, posiadającego stopień doktora habilitowanego lub tytuł profesora oraz aktualny dorobek naukowy i uznaną renomę, w tym międzynarodową, niebędącego pracownikiem Instytutu.

4. Recenzentem może być osoba niespełniająca warunków z ust. 3, która jest pracownikiem zagranicznej uczelni lub instytucji naukowej, jeżeli RDN lub Instytut uzna, że osoba ta posiada znaczący dorobek w zakresie zagadnień związanych z osiągnięciami osoby ubiegającej się o stopień doktora habilitowanego.
5. Recenzentem nie może zostać osoba, która w okresie ostatnich 5 lat dwukrotnie nie dochowała terminu, o którym mowa w pkt. 6.
6. Recenzenci w terminie 8 tygodni, od dnia doręczenia im wniosku oceniają, czy osiągnięcia naukowe osoby ubiegającej się o stopień opowiadają wymaganiom do nadania stopnia doktora habilitowanego i przygotowują recenzję zawierającą jednoznaczną konkluzję określającą charakter tej recenzji: pozytywny albo negatywny.
7. Komisja Habilitacyjna w głosowaniu jawnym podejmuje uchwałę zawierającą opinię ws. nadania stopnia doktora habilitowanego, z zastrzeżeniem, że opinia ta nie może być pozytywna, jeżeli co najmniej dwie recenzje są negatywne. Uchwała zawiera uzasadnienie. Na wniosek kandydata, podjęcie uchwały może nastąpić w głosowaniu tajnym, a Komisja jest związana takim wnioskiem. Uchwała podejmowana jest w obecności co najmniej sześciu członków, w tym przewodniczącego i sekretarza. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego. W imieniu Komisji Habilitacyjnej uchwałę podpisuje Przewodniczący Komisji i Sekretarz.
8. Komisja Habilitacyjna przed podjęciem uchwały zawierającej opinię ws. nadania stopnia doktora habilitowanego przeprowadza z kandydatem kolokwium habilitacyjne w zakresie osiągnięć naukowych lub artystycznych osoby ubiegającej się o stopień doktora habilitowanego. Sekretarz Komisji Habilitacyjnej powiadamia habilitanta oraz pracowników Działu Planowania i Administracji Nauki o miejscu oraz terminie planowanego kolokwium habilitacyjnego na co najmniej -12 dni przed wyznaczonym terminem jego przeprowadzenia.
9. Kolokwium habilitacyjne ma charakter publiczny, z wyłączeniem kolokwium w zakresie osiągnięć, których przedmiot jest objęty ochroną informacji niejawnych (wówczas udostępnia się tylko recenzje z wyłączeniem treści objętych tą tajemnicą). Prawo do zadawania pytań podczas kolokwium mają tylko członkowie Komisji Habilitacyjnej.
10. Kolokwium habilitacyjnego nie przeprowadza się, jeśli co najmniej 2 recenzje są negatywne.
11. Po zakończeniu kolokwium habilitacyjnego odbywa się niejawnie posiedzenie Komisji Habilitacyjnej, na którym Komisja podejmuje uchwałę zawierającą opinię w sprawie nadania lub odmowy nadania stopnia doktora habilitowanego.
12. Przebieg kolokwium habilitacyjnego jest protokołowany przez sekretarza komisji habilitacyjnej.
13. Komisja Habilitacyjna przekazuje uchwałę, o której mowa w ust. 7 wraz z dokumentacją postępowania habilitacyjnego w terminie 6 tygodni od dnia otrzymania ostatniej recenzji, Radzie Naukowej Narodowego Instytutu Kardiologii.
14. Kolokwium habilitacyjne może być przeprowadzone poza siedzibą Instytutu przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zapewniających w szczególności:
 - transmisję kolokwium w czasie rzeczywistym między jej uczestnikami,
 - wielostronną komunikację w czasie rzeczywistym, w ramach której uczestnicy kolokwium mogą wypowiadać się w jej toku - z zachowaniem niezbędnych zasad bezpieczeństwa.
15. Pracownikowi niebędącemu nauczycielem akademickim lub pracownikiem naukowym, na wniosek którego zostało wszczęte postępowanie w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego, przysługuje na jego wniosek zwolnienie od pracy na uczestnictwo w kolokwium habilitacyjnym. Za okres zwolnienia od pracy pracownikowi przysługuje wynagrodzenie ustalane jak za urlop wypoczynkowy.

16. Rada Naukowa w terminie miesiąca od dnia otrzymania opinii, o której mowa w ust. 7, podejmuje uchwałę i wydaje decyzję nadającą lub odmawiającą nadania stopnia doktora habilitowanego, przy czym Rada Naukowa wydaje decyzję w sprawie odmowy nadania stopnia doktora habilitowanego w przypadku, gdy opinia Komisji Habilitacyjnej jest negatywna. Decyzję podpisuje Przewodniczący Rady Naukowej Narodowego Instytutu Kardiologii.
17. Na posiedzeniu Rady Naukowej o którym mowa w pkt. 16. kandydat ubiegający się o stopień doktora habilitowanego przygotowuje krótką prezentację na temat swoich osiągnięć naukowych.
18. Na posiedzenie Rady Naukowej, na którym ma być podjęta uchwała o nadaniu lub odmowie nadania stopnia doktora habilitowanego, zaprasza się członków Komisji Habilitacyjnej, bez prawa głosu.19. Decyzja w sprawie odmowy nadania stopnia doktora habilitowanego zawiera uzasadnienie. Kandydatowi od wydanej decyzji przysługuje prawo do wniesienia odwołania do RDN w terminie 30 dni od dnia jej doręczenia, za pośrednictwem Rady, która wydała tę decyzję.

§ 5

NABYCIE UPRAWNIEŃ RÓWNOWAŻNYCH

1. Osoba, która uzyskała stopień doktora w Rzeczypospolitej Polskiej lub za granicą, może nabyć uprawnienia równoważne uprawnieniom wynikającym z posiadania stopnia doktora habilitowanego w danej dyscyplinie, jeżeli podczas pracy w innym państwie przez co najmniej 5 lat kierowała samodzielnie zespołami badawczymi, posiada znaczące osiągnięcia naukowe oraz jest zatrudniona w Narodowym Instytucie Kardiologii, posiadającym uprawnienia do nadawania stopnia doktora habilitowanego w dyscyplinie nauki medyczne na stanowisku profesora instytutu.
2. Decyzję w sprawie nabycia uprawnień wydaje w stosunku do osoby zatrudnionej w Narodowym Instytucie Kardiologii Dyrektor Instytutu.
3. Dyrektor Narodowego Instytutu Kardiologii przekazuje RDN decyzję, o której mowa w ust. 2 wraz z opisem kariery zawodowej i wykazem osiągnięć danej osoby.
4. Nabycie uprawnień następuje po upływie 4 miesięcy od dnia otrzymania przez RDN decyzji, o której mowa w ust. 2, jeżeli w tym okresie RDN w drodze decyzji administracyjnej nie wyrazi sprzeciwu i nie uchyli tej decyzji.
5. Osobie, która nabyła uprawnienia równoważne uprawnieniom wynikającym z posiadania stopnia doktora habilitowanego, przysługują uprawnienia doktora habilitowanego wynikające z przepisów powszechnie obowiązujących.

§ 6

OPLĄTY ZA POSTĘPOWANIE W SPRAWIE NADANIA STOPNIA DOKOTRA HABILITOWANEGO

1. Osoba, która ubiega się o nadanie stopnia doktora habilitowanego wnosi opłatę na rzecz Narodowego Instytutu Kardiologii za przeprowadzenie postępowania w tej sprawie na podstawie zawartej umowy.
2. Zobowiązanie do jej wniesienia jest składane po wyrażeniu zgody przez Radę Naukową Narodowego Instytutu Kardiologii na przeprowadzenie postępowania habilitacyjnego osoby ubiegającej się o nadanie stopnia doktora habilitowanego.
3. W uzasadnionych przypadkach Dyrektor Instytutu może zwolnić z opłaty w całości lub w części.

4. Wysokość opłaty za postępowanie w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego ustala się na podstawie zarządzenia Dyrektora Instytutu.
5. W przypadku pracownika zatrudnionego na stanowisku naukowym koszty postępowania ponosi Instytut.
6. Wysokość opłaty nie może przekraczać kosztów postępowania, uwzględniających w szczególności koszty wynagrodzeń recenzentów i członków Komisji Habilitacyjnej, koszty związane z delegacjami osób spoza Warszawy oraz koszty pośrednie Instytutu.

§ 7

OBOWIĄZKI SPRAWOZDAWCZE I INFORMACYJNE

1. Instytut udostępnia w BIP na swojej stronie podmiotowej wnioski osoby ubiegającej się o stopień doktora habilitowanego, informację o składzie Komisji Habilitacyjnej, recenzje, informację o terminie, miejscu i sposobie przeprowadzenia kolokwium habilitacyjnego, uchwałę zawierającą opinię w sprawie nadania stopnia wraz z uzasadnieniem oraz decyzję o nadaniu stopnia albo odmowie jego nadania.
2. Informację o terminie, miejscu i sposobie przeprowadzenia kolokwium habilitacyjnego, Instytut udostępnia nie później niż w terminie 10 dni przed wyznaczonym terminem przeprowadzenia kolokwium habilitacyjnego. Wniosek osoby ubiegającej się o stopień doktora habilitowanego, informację o składzie Komisji Habilitacyjnej oraz recenzje niezwłocznie po ich udostępnieniu zamieszczane są przez upoważnionego pracownika administracyjnego Instytutu w Zintegrowanym Systemie Informacji o Szkolnictwie Wyższym i Nauce POL-on.

§ 8

PRZEPISY KOŃCOWE

1. Uchwały, na podstawie których będą wydawane postanowienia i decyzje Rady Naukowej Instytutu podejmowane są w głosowaniu tajnym i zapadają bezwzględną większością oddanych głosów przy obecności co najmniej połowy ogólnej liczby osób uprawnionych do głosowania.
2. W przypadku wycofania wniosku po powołaniu Komisji Habilitacyjnej:
 - a) ten sam wniosek nie może być podstawą ubiegania się o nadanie stopnia doktora habilitowanego w innym podmiocie habilitującym;
 - b) wnioskodawca nie może ubiegać się o nadanie stopnia doktora habilitowanego przez okres 2 lat.
3. W postępowaniach w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego, w zakresie nieuregulowanym niniejszym trybem postępowania stosuje się przepisy Kodeksu Postępowania Administracyjnego.